

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа с. Высокое муниципального района Пестравский  
Самарской области

| Номер документа | Дата регистрации |
|-----------------|------------------|
| 36/5-од         | 30.08.2024г      |

ПРИКАЗ  
(распоряжение)

**Об организации горячего питания в школе в 2024-2025 учебном году.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», Положением об организации питания учащихся, соглашения с организацией питания ООО «КП Южный» № 13 от 02.09.2024 года, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1–9-х классов в учебные дни ГБОУ ООШ с.Высокое горячее питание(завтрак, обед).
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в ГБОУ ООШ с.Высокое заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Обеспечение горячим питанием осуществлять:
  - для учащихся 1-4 классов завтраки за счет средств федерального бюджета;
  - для учащихся с ОВЗ завтраки и обеды за счет средств областного бюджета;
  - для учащихся из многодетных семей завтраки за счет средств областного бюджета, и обеды за счет средств родительской платы
  - для учащихся 5-9 классов завтраки или обеды за счет средств родительской платы;
4. Согласовать:
  - размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся из расчета на одного человека в день с 2 сентября 2024 года на основании распоряжения Министерства образования и науки Самарской области № 1200-р от 09.11.2023 г  
Завтрак- 74 руб.58 коп.  
Обед – 104 руб. 43 коп.
5. Согласовать:
  - двухнедельное основное (организованное) меню рациона питания для обучающихся 1-4 классов образовательных учреждений Пестравского района Самарской области;
  - двухнедельное основное (организованное) меню рациона питания для обучающихся 5-9 классов образовательных учреждений Пестравского района Самарской области;
  - двухнедельное основное (организованное) меню рациона питания для учащихся с ОВЗ образовательных учреждений Пестравского района Самарской области;
  - двухнедельное основное (организованное) меню рациона питания для обучающихся из многодетных семей 5-9 классов образовательных учреждений Пестравского района Самарской области;
6. Назначить ответственными лицами за организацию питания учащихся
  - по школе: Саяпина О.В. – ответственный за питание  
Уколова В.И. – повар ООО «КП Южный» (по согласованию)  
Классные руководители с 1-9 классы.

7. Ответственному за организацию питания Саяпиной О.В.:

- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и время приема пищи согласно Приложению 6 к Режиму работы ГБОУ ООШ с.Высокое на 2024-2025 учебный год, довести эти сведения до классных руководителей;
- ежемесячно готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями;
- ежедневно готовить отчет по ежедневному меню для учащихся начальных классов для размещения на сайте школы;

8. Классным руководителям 1–9-х классов:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении платного горячего питания, либо бесплатного горячего питания.
- обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимися с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания, и предоставить их ответственному за питание;
- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день до 8ч 10мин.
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи, обучающимися по форме, установленной Положением об организации питания обучающихся;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

9. Ведущему экономисту Долгих М.В.

- обеспечить своевременное перечисление бюджетных средств за горячее питание обучающихся, а так же льготных категорий;
- осуществлять контроль за использованием бюджетных средств за горячее питание детей в полном объеме.

10. Косыгиной Н.С.

- размещать меню и приказы по организации питания на официальном сайте школы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Саяпину О.В.

Директор ГБОУ ООШ с.Высокое

Залапина М.Ю.

Должность

подпись

расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен:

|  |                |
|--|----------------|
|  | Саяпина О.В.   |
|  | Уколова В.И.   |
|  | Долгих М.В.    |
|  | Байсакина Л.А. |
|  | Суслова В.И.   |
|  | Крещ Е.С..     |
|  | Циркунова Н.А. |
|  | Верхоз О.В..   |
|  | Косыгина Н.С.  |
|  | Рыжкова Е.А.   |